**货物出门申请单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 | |  | | | | 承办人 |  |
| 车主 |  | | 驾驶员  联系电话 |  | | 车牌号 |  |
| 货物出门事由 | | |  | | | | |
| 货物出门时间 | | 月 日 点 分 | | | | | |
| 单位意见  单位（盖章）  年 月 日 | | | | | 管理局服务中心意见  单位（盖章）  年 月 日 | | |

温州市机关事务管理局

……………………………………………………………………………………………………………………

**货物出门申请单存根**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 | |  | | | | 承办人 |  |
| 车主 |  | | 驾驶员  联系电话 |  | | 车牌号 |  |
| 货物出门事由 | | |  | | | | |
| 货物出门时间 | | 月 日 点 分 | | | | | |
| 单位意见  单位（盖章）  年 月 日 | | | | | 管理局服务中心意见  单位（盖章）  年 月 日 | | |

办理地址：温州市行政中心1号楼一楼107室市机关事务一号通服务中心；

联系电话：88966666（内线66666）。